

LA VILLE DE LAGNY-SUR-MARNE

R E C R U T E

Un ou une Chargé(e) des relations aux publics et de l'action culturelle

Sous la responsabilité de la directrice de l'action culturelle de la ville de Lagny sur Marne, vous aurez comme missions :

- Participer à la gestion et au paramétrage de l'ensemble de la billetterie et à l'optimisation des différents canaux de vente des billets,
- Mettre à jour le logiciel et contribuer à la diffusion des informations (routage, PLV etc.) sein de la direction culturelle,
- Être force de proposition pour la politique tarifaire de l'établissement et la mise en place d'offres spéciales en fonction de l'état des réservations et des typologies de publics,
- Etablir un bilan et état des lieux après chaque spectacle sur la fréquentation de la salle, l'origine géographique du public...
- Réaliser l'accueil des actions (médiation, ateliers, rencontres ...) pour l'espace Charles en lien avec la médiatrice culturelle en direction de différentes typologies de publics et les accueillir,
- Assurer l'accueil du public et des artistes au sein de l'Espace Charles Vanel, en lien avec l'équipe les jours de spectacles,
- Assurer certains soirs et certains jours la vente de billetterie,
- Inscrire et gérer le planning d'inscription des réservations scolaires de la programmation de l'espace Charles Vanel, du Vak'alagny, du fest 'été,
- Participer à l'organisation des différents temps forts (fête de la musique, des journées européennes du patrimoine et actions culturelles au sein de la direction culturelle),
- Tenir à jour un tableau de bord et un état des lieux chiffré relatif l'action culturelle et la fréquentation de l'établissement, participer à l'élaboration du rapport d'activité,
- Assurer la gestion administrative des contrats, conventions, arrêtés, courriers, bon de commande

Profil recherché :

- Connaissance des outils propres au développement d'actions culturelles, sociales et pédagogiques
- Aptitude à conduire des partenariats
- Maîtrise de l'outil informatique et du logiciel de billetterie syruis SI ou équivalent,
- Maîtrise basique de la mise à jour de sites Internet – SPIP
- Sens de l'écoute, bienveillance, créativité, capacité à organiser des rencontres et à dialoguer avec une grande diversité de partenaires
- Adaptation à une grande variété de publics
- Sens de l'organisation et des responsabilités, précision et ponctualité

Conditions d'exercices :

38,30 par semaine, travail sur le week end à prévoir

Si vous êtes intéressé(e)s par cette offre, merci d'adresser votre candidature

A Monsieur le Maire Mairie de Lagny-sur-Marne

2 place de l'Hôtel de Ville

77400 Lagny-sur-Marne

Ou par courriel : recrutement@lagny-sur-marne.fr